



ČESKÝ SVAZ TAEKWON-DO ITF

Zátopkova 100/2, P. S. 40
169 00 Praha 6

+420 604 258 109

sekretariat@taekwondo.cz

www.taekwondo.cz



Směrnice č. 13 Ekonomická směrnice

s účinností od 9. prosince 2022

I. Cestovní náhrady při použití vozidla

§ 1 Všechny pracovní cesty musí být učiněny v zájmu Českého svazu taekwon-do ITF (dále jen „svaz“) na základě pověření k cestě vydaného oprávněnou osobou. Při vyúčtování pracovních cest se pro jednotné stanovení vzdálenosti použije internetová stránka www.mapy.cz (vzdálenost mezi středy obcí), pokud není předem stanoveno jinak.

§ 2 Pracovníci svazu

- velmistr Hwang Ho-jong 8 Kč / km
- prezident svazu 5 Kč / km
- volený funkcionář svazu 5 Kč / km
- zaměstnanec svazu dle obecně platných předpisů
- člen svazu¹ 5 Kč / km

§ 3 Státní reprezentace

- trenér 5 Kč / km
- reprezentant, první osoba v autě 2 Kč / km
- reprezentant, každá další osoba 1 Kč / km

§ 4 Členové svazu

- člen svazu 1 Kč / km

II. Sazebník odměn na soutěžích

§ 5 Svazové soutěže

- ředitel soutěže (max. 1 na akci) 2 600 Kč / den
- člen organizačního výboru 1 600 Kč / den
- hlavní rozhodčí (max. 1 na akci) 2 600 Kč / den
- člen výboru rozhodčích 1 600 Kč / den
- středový rozhodčí / předseda poroty, licence „A“ 1 500 Kč / den
- středový rozhodčí / předseda poroty, licence „B“ 1 300 Kč / den
- středový rozhodčí / předseda poroty, licence „C“ 1 200 Kč / den
- rohový rozhodčí / člen poroty 1 000 Kč / den
- zdravotní dozor / lékař 1 600 Kč / den
- pořadatel 1 000 Kč / den

§ 6 Zahraniční soutěže

- zdravotní dozor / lékař státní reprezentace 2 000 Kč / den

III. Sazebník odměn a náhrad volených funkcionářů

§ 7 Výkonný výbor

- prezident svazu 8 000 Kč / měsíc
- člen Výkonného výboru svazu (mimo prezidenta) 4 000 Kč / měsíc
- člen Výkonného výboru svazu (mimo prezidenta) 1 000 Kč / jednání výboru

Člen Výkonného výboru svazu má dále právo na proplacení předem stanovených, prokazatelných výdajů spojených s plněním úkolů, kterými byl pověřen Výkonným výborem svazu.

V případě, že je člen Výkonného výboru svazu pověřen plněním specifických úkolů přesahujících rámec obecné náplně činnosti člena Výkonného výboru svazu, může mu Výkonný výbor odsouhlasit mimořádnou odměnu za odvedenou práci, to však pouze v případě, že uvedená činnost není plněním povinností vyplývajících z jiného smluvního vztahu vůči svazu.

§ 8 Revizní komise a Disciplinární komise

- předseda Revizní nebo Disciplinární komise svazu 1 500 Kč / jednání komise
- člen Revizní nebo Disciplinární komise svazu (mimo předsedy) 1 000 Kč / jednání komise

IV. Sazebník odměn za organizaci a vedení školení

§ 9 Svazový technický seminář (neplatí pro mezinárodní akce)

- vedoucí, který je mistrem nebo velmistrem 1 000 Kč / den
- vedoucí, který není mistrem nebo velmistrem 500 Kč / den

§ 10 Svazový odborný seminář, školení nebo kurz (neplatí pro mezinárodní akce)

- školitel (max. 1 na akci) 2 600 Kč / den
- asistent školitele 1 600 Kč / den

§ 11 Mezinárodní technický seminář / instruktorský kurz / rozhodcovský kurz

- hlavní organizátor (max. 1 na akci) 2 600 Kč / den
- vedoucí (max. 1 na akci) dle předpisů ITF
- překladatel (max. 1 na půlden) 2 600 Kč / půlden

V. Sazebník odměn za zkoušky

§ 12 Klubové zkoušky na technické stupně kup

- zkušební komisař, člen svazu 50 % z poplatku za zkoušky
- zkušební komisař, nečlen svazu 25 % z poplatku za zkoušky

§ 13 Svazové zkoušky na technické stupně dan

- hlavní organizátor (max. 1 na akci) 2 600 Kč / den
- velící (max. 1 na akci) 1 000 Kč / den
- člen Zkušební komise svazu 1 000 Kč / den

VI. Sazebník ostatních odměn a náhrad

§ 14 IT služby

- správce svazového serveru 1 500 Kč / měsíc
- správce svazových internetových stránek 2 000 Kč / měsíc

§ 15 Ostatní

- | | |
|--|---------------------------------|
| • fotograf / kameraman ¹ | 1 600 Kč / den |
| • zprostředkování sponzoringu či reklamy | 15 % z došlé částky fin. plnění |
| • práce pro svaz ¹ | 150 Kč / hod. |

VII. Finanční limity

- § 16 Maximální limit hotovosti v pokladně svazu je 100 000 Kč (nebo ekvivalent v zahraniční měně).
- § 17 Maximální výše platby generálním sekretářem svazu bez souhlasu prezidenta svazu je 30 000 Kč.
- § 18 Maximální výše platby v hotovosti pro volené funkcionáře svazu a členy svazu je pouze do výše a dle účelu předem schválené a udělené zálohy.

VIII. Informační povinnost

- § 19 Generální sekretář svazu má povinnost zasílat klubům informaci e-mailem o všech platbách (hotovostních i bezhotovostních) převyšující částku 50 000 Kč, které nejsou uvedeny v rozpočtu schváleném Valnou hromadou svazu, a to nejpozději v den platby.

IX. Vyúčtování akcí

- § 20 Ze všech svazových akcí musí být provedeno vyúčtování (všech dokladů k proplacení) maximálně do 14 dnů po skončení akce. Při nedodržení termínu nemusí již být svazem doklady proplaceny.
- § 21 Ze zálohy poskytnuté svazem nelze hradit jiné výdaje než ty, na které byla určena. Ve výjimečných případech lze dodatečně požádat o schválení změny účelu zálohy či jeho doplnění.
- Žádost o zálohu v Kč (s uvedením částky, účelu, příp. typu bankovek) je třeba předložit sekretariátu svazu **nejpozději 3 pracovní dny před výběrem**.
 - Žádost o zálohu v jiné měně je třeba nahlásit sekretariátu svazu nejpozději 5 pracovních dnů před výběrem.
- § 22 Vyúčtování akce musí obsahovat komentář k účetním dokladům (netýká se drobných nákupů zboží či jiných drobných výdajů):
- název akce, datum, místo konání, počet osob (dílčí výplatnice s podpisy), počet dní, účel, na který byla záloha poskytnuta, apod. (pokud byly k akci vydány písemné informace, např. propozice, je nutné je k vyúčtování přiložit),
 - účetní doklady – účtenky (max. do 10 000 Kč), faktury (nad 10 000 Kč) a jiné doklady musí být očíslovány a sepsány do vyúčtování,
 - všechny doklady ve vyúčtování musí odpovídat zákonu 563/1991 Sb. o účetnictví v platném znění.

X. Vyúčtování dotací

- § 23 Klubu, který vyúčtuje pozdě, špatně nebo vůbec jakoukoli svazovou dotaci, bude další svazová dotace ponížena o 20 %. To znamená, že pokud klub vyúčtuje pozdě, špatně nebo vůbec dvě svazové dotace po sobě, bude mu další svazová dotace ponížena o 40 %, a tak dále, až do krácení ve výši 100 %.
- § 24 Klubu, který svazovou dotaci vyúčtuje včas a bez chyby, bude další svazová dotace poskytnuta v plné výši (bez krácení). Případné chyby ve vyúčtování mohou být opraveny bez sankce do stejného termínu, jaký je stanoven pro odevzdání vyúčtování.
- § 25 V případě, že žádost o dotaci (příp. grant) určenou klubům připraví, podá a administruje svaz, vyfakturuje svaz refundace za provedené práce klubům, které jsou příjemci dotace, v celkové výši
- 40 000 Kč poměrově dle výše dotace, v případě udělení dotace do 1 mil. Kč,

- 50 000 Kč poměrově dle výše dotace, v případě udělení dotace nad 1 mil. Kč.

Refundace nesmí být hrazena z prostředků této dotace.

XI. Řádné platby přijímané svazem

§ 26 Svazové členské příspěvky

- členské příspěvky a průkazy dle směrnice č. 5

§ 27 Svazové a klubové zkoušky

- zkoušky na technické stupně kup dle směrnice č. 2
- zkoušky na technické stupně dan dle směrnice č. 3

§ 28 Svazové semináře, kurzy a školení

- regionální technické semináře bez poplatku
- školení svazových rozhodčích dle propozic akce
- školení svazových trenérů dle propozic akce
- ostatní typy školení dle propozic akce
- mezinárodní semináře a kurzy dle propozic akce

§ 29 Svazové soutěže

- startovné, pokuty, refundace ubytování a stravování dle propozic akce

XII. Závěrečná ustanovení

§ 30 Tento vnitřní předpis byl schválen Výkonným výborem svazu dne 9. prosince 2022 a nahrazuje v plném znění směrnici č. 13 ze dne 30. listopadu 2021. Platnosti i účinnosti nabývá k datu schválení.

¹ Platí pouze v případě předchozí domluvy a schválení prezidentem nebo viceprezidentem svazu.